

tialoc

商业行为准则

# 目录

首席执行官致辞	2
亚德商业行为准则	3
1. 劳工	4
1.1 未成年员工	4
1.2 工作时间	4
1.3 工资和福利	4
1.4 人道待遇与不歧视	4
2. 环境, 健康与安全	5
2.1 职业安全与环境保护	5
2.2 公共卫生, 饮食和住宿	5
2.3 健康与安全沟通	5
3. 道德	6
3.1 利益冲突	6
3.2 无不正当利益	6
3.3 资料与数据隐私披露	6
3.4 身份保护及不报复政策	7
4. 管理体系	8

# 首席执行官致辞

---

亚德集团商业道德的核心是“做正确的事”。亚德承诺遵守最高标准的道德和诚信价值观。这些价值观体现在我们的《商业行为准则》（简称“BCoC”）并诠释了亚德对每位员工的要求。亚德 BCoC 致力帮助我们维持与利益相关者之间的信任，助力我们的业务持续增长。

成功之路道阻且长，对于亚德来说，在激烈竞争的同时，实现成功的方式也是至关重要的。我们希望所有员工在与客户、供应商、分包商、社区、同事以及其他人员的合作联系中都能遵守并保持高标准的道德行为准则。亚德员工、代表或代理商所采取的任何措施都必须正当合理，并遵守 BCoC。

亚德要求全体员工每年参加道德建设工作坊，并完成相应的合规培训。亚德的主要分包商和供应商也会受邀参与此类工作坊。

亚德还制定了一项免遭报复政策。该政策保护亚德员工、分包商、供应商以及其他业务合作伙伴在遇到任何潜在不道德行为或利益冲突情况时，都可以向员工经理与亚德道德与合规经理举报，并免遭报复。

BCoC 为我们与分包商、供应商和业务合作伙伴的合作设定了行为准则。自亚德 2000 年成立以来，这些道德规范一直是亚德开拓业务的基石。

Christoph Engel

首席执行官



亚德致力于实现最佳社会、环境责任和道德行为标准。亚德承诺提供安全的工作环境、尊重和有尊严地对待工人、以公平与合乎道德的标准行事并在经营业务时履行企业环境责任。

为了进一步维持和发展亚德业务，所有员工必须共享并遵循一套共同的核心价值和行为。这些核心价值是主要原则也是亚德经营业务的基础原则，我们强烈重视这些原则并不做出妥协。亚德将寻求保留和招募完全了解并支持这些基本核心价值的人员。这些核心价值观是：

热忱	热爱所做之事并使之有趣
尊重	重视我们的员工、客户、社区和地球
创新	精明工作、激发创造力、创造价值
果断	目的驱策思考、行动与负责
杰出	超越我们争取的期望

遵守法律，无论是文字还是精神上，都是亚德的基础标准。所有员工和供应商都必须尊敬和遵守我们业务所在的城市和国家法律、法规和规章，包括个别客户的法规和规章或任何严格的规定。尽管不期望员工和供应商了解这些法律，法规和规章的详细信息，但必须要有足够的知识并知道何时向有关经理或人力资源人员寻求咨询。

亚德维护员工人权，并与国际社会看齐，有尊严地对待和尊重员工。

#### **1.1 未成年员工**

亚德不参予不支持使用童工。（“儿童”是指任何未满 15 岁的任何人）。亚德不聘请任何不满 18 岁的员工从事可能危及其健康或安全的工作。

#### **1.2 工作时间**

每周的工作时间包括加班不应超过 60 小时，也不得超过当地法律规定的最长工作时间。员工每工作七天应至少休息一天。

#### **1.3 工资和福利**

亚德确保支付的薪酬、福利和社会保障制度缴费都符合所有相关法律法规，包括：最低工资、加班时间和法定福利。员工的加班报酬都高于常规时薪的工资标准。亚德不允许将扣除工资作为纪律处分措施。

#### **1.4 人道待遇与不歧视**

亚德坚决承诺在就业的各个方面提供平等的机会，并且不会容忍任何苛刻和不人道的待遇，包括：暴力、性别暴力、性骚扰、性虐待、体罚、精神或肉体胁迫、欺凌、公共羞辱或言语侮辱、以及基于种族、肤色、年龄、性别、性取向、种族、残疾、怀孕、宗教、政治派别、工会会员身份或在招聘过程中申请人的婚姻状况歧视，对员工晋升、奖励和培训机会等的歧视或骚扰。亚德会根据员工自身的才能、能力、绩效、贡献和经验来招聘和选拔员工。

亚德致力于为员工提供安全且无健康风险的工作环境并确保工作场所、机械、设备和 workflows 安全与健康零风险。每个员工都有责任遵守环境、健康与安全规则和程序。亚德对环境问题采取预防措施，提倡保护环境责任及推广友善的环保技术。

### **2.1 职业安全与环境保护**

亚德通过监控有害物质的安全处理，储存和处置以完善保护环境方面必须遵守的所有适用法律、法规和客户要求。在发现潜在的安全危害时，员工将获得适当与良好的个人防护设备 (PPE)。每年至少一次或根据当地的要求（以较严格者为准），实施应急准备和响应程序，通过应急演练将潜在紧急情况的影响降至最低。亚德采取适当的措施，避免或减少让孕妇/哺乳期妇女接触高危工作环境，同时为哺乳期妇女提供适当的设施。制定的程序和系统有助于员工向亚德报告职业伤害和疾病，并采取纠正措施排除该事故。。

### **2.2 公共卫生、饮食和住宿**

亚德在适用时向员工提供干净的洗手间、饮用水和卫生的食品配制、存储和用餐设施。员工宿舍有适当的紧急出口、充足的光线并通风透气、及有必要的设施。

### **2.3 健康与安全沟通**

亚德为员工提供应当的工作场所健康与安全信息，并为员工提供培训，让他们可识别其面临的工作场所危害。相关的健康与安全信息张贴在员工能看到的显眼位置以鼓励员工提出对工作安全的担忧，并免遭报复。亚德为所有员工提供岗前培训并在工作后定期对员工进行培训。

---

# 道德

---

亚德秉承最高道德标准为该业务营运的核心价值。所有业务往来应透明执行，并准确反映在亚德的业务账簿和记录中。

## 3.1 利益冲突

利益冲突可能发生在以下情况

- 不管任何形式下，个人的私人利益干扰或可能干扰公司的利益。
- 员工或供应商采取的行动或持有的利益可能使其难以客观有效地执行其工作职责。
- 员工或供应商（或其家庭成员）利用自己在公司的职位谋取不当个人利益。
- 公司的员工或供应商为竞争对手、客户或供应商工作。

根据公司防止利益冲突政策，所有员工应避免与客户，供应商或竞争对手有任何直接或间接业务联系。

## 3.2 无不正当利益

亚德对所有形式的贿赂、腐败、勒索和挪用公款采取零容忍政策，包括：

- 直接或通过第三方承诺、提供、授权、给予或接受任何有价值的东西
- 向供应商或分包商索取礼物、款待或好处。

若该礼物是为了获得或表象上获得不当义务，则很可能被视为贿赂。亚德各区域业务都严格遵守当地反腐败和反贿赂法律(第 17A 条马来西亚 2009 年反贪污委员会法令，越南反腐败法第 36 / 2018 / QH14)。亚德已执行 GMET（礼品、餐饮、娱乐、旅行）政策，以落实最佳业务实践和良好的公司治理。该政策提供批准和报告要求的归约，流程与具体规定。所有 GMET 和业务交易应透明执行，并准确地反映和记录在亚德的账簿和记录上并附上相关的收据或文件。亚德谢绝向政府官员提供 GMET 除非事先获得批准。

## 3.3 资料与数据隐私披露

有关披露业务活动、结构、财务状况和绩效的信息应根据法规和行业惯例。伪造记录或虚假陈述条件是不可接受的。公司的所有账簿、记录、账目和财务报表必须：

- 合理的保持细节
- 适当的反映公司交易
- 根据适用的法律或法规披露信息
- 遵循适用的法律要求和符合公司的内部控管制度。

任何人不得直接或间接，采取任何胁迫、操纵、误导或欺诈性的行为影响公司独立审计师呈现公司财务报表。

除非取得最高管理层书面形式授权或任何法律或法规要求披露，员工和供应商必须维护公司或其客户或供应商委托给他们的机密信息。

机密信息包括所有可能对竞争对手有利或对公司或其客户或供应商有害的非公开信息。即使在雇用结束后，此类义务仍将继续。

未经授权使用或分发此信息均违反公司政策。这也可能是非法的，并可能导致民事或刑事处罚。

### 3.4 身份保护及不报复政策

亚德鼓励员工对主管，经理或其他适当人员举报以下行为

- 他人的观察认为可能是非法行为
- 违反公司政策或行为准则
- 当对特定情况下的最佳行动方案有疑问时

公司确保并维护供应商和员工举报的机密投诉或不满。公司的政策是绝不会容忍对于真诚报告违反法律或可疑行为准则的任何员工采取报复行为。亚德通过其举报程序网页为员工和供应商提供沟通流程，让员工和供应商可以提出任何疑虑，而不必担心受到报复。

#### 联系点

首席风控官

[Tel: +65 6341 5018]

道德与合规高级经理

[Tel: +604 403 9188]

人力资源总监

[Tel: +604 403 9188]

请将举报发送至以下邮箱

[ethics.comp@tialocgroup.com](mailto:ethics.comp@tialocgroup.com)



---

## 管理体系

---

亚德采用《亚德商业行为准则》建立一个管理系统，并致力于持续改进该负责监督应有的合规执行与实施相关的管理体系。

亚德管理层定期审查公司政策、程序和结果的充足性，适用性和有效性，并在必要时进行适当的修改和改进。

管理层维持识别和监控所有员工和供应商遵守亚德业务所在城市、州和国家/的法律、法规和规章的程序。

亚德集团以程序和/或运营控制的形式建立了一种方法来识别、管理和以最大程度地降低劳工、道德、环境方面以及职业健康和安全隐患方面的风险。合格的审核员也通过内部定期审核来确保管理系统的有效性。

亚德通过举报者政策为所有员工和业务合作伙伴提供机密举报渠道，以举报不符合政策内容的情况。亚德不会对提供信息的员工进行纪律处罚、解雇或歧视。请通过以下链接将任何机密问题传达给我们的管理层或道德与合规部门。

<https://www.tialocgroup.com/our-business-code-of-conduct>